

SPRAWY ZWIĄZANE Z ZAKWATEROWANIEM

SPIS TREŚCI:

1. Zakwaterowanie się w hotelu	2
1.1 kwaterunek grupy z autokarów	2
1.2 kwaterunek osób z dojazdem własnym.....	2
2. Skipassy	2
2.1 wydawanie skipassów	2
2.2 duplikaty skipassów.....	3
3. Sprawy hotelowe	3
3.1 vacat – wolne łóżko w apartamencie.....	3
3.2 apartament – podział spania	3
3.3 wyposażenie apartamentu	3
3.2 narciarnia i buty	3
3.3 cisza nocna	3
3.4 wymeldowanie się	4
4. Dział porady	4
4.1 kaucja za apartament	4
4.2 wyżywienie	4
4.3 co warto zabrać do własnej torby	4
4.4 przydatne rzeczy w apartamencie.....	5
4.5 co trzeba zgłosić po zameldowaniu się w pokoju	5
4.6 jak korzystać z lekarza na miejscu.....	5
4.7 kolacja regionalna	5
4.8 na co zwracać uwagę w recepcji	5
4.9 co trzeba zabrać koniecznie na wyjazd	5

1. ZAKWATEROWANIE SIĘ W HOTELU

1.1 kwaterunek grupy z autokarów

Z uwagi na fakt, że jest nas zazwyczaj kilkaset i wszystkim bardzo zależy na sprawnym zameldowaniu się i odebraniu kluczy, to ustaliśmy sprawdzone zasady:

- 1a. Po przyjeździe, udajemy się w okolice recepcji i zostajemy na zewnątrz. Do recepcji i jej lady podchodzi ją lub wyznaczona przez mnie osoba oraz nasza rezydentka.
- 1b. Do recepcji, wchodzi od Was tylko jedna osoba, która reprezentuje apartament. Opłaca swą kartą kaucję, klimatyczne i odbiera klucze. Musi mieć przy sobie ważny paszport lub dow. osobisty. Kaucja nie jest zazwyczaj ściągana z karty. Środki te są tylko blokowane na karcie i teoretycznie po 14 dniach od wyjazdu, powinna być taka blokada ściągnięta.

Uwaga ! Czym bardziej będziecie się tłoczyli, to tylko wydłuży nam wszystkim cały meldunek, więc nie ma sensu się pchać przez pozostałych, do i tak zazwyczaj małej i dusznej recepcji. Bardzo Was o to proszę !.

1.2 kwaterunek osób z dojazdem własnym

Osoby, które przyjadą wcześniej własnym transportem, proszone są również o zastosowanie się powyższych zasad !. Na miejscu, można pójść sobie na kawę i chwilę na nas zaczekać. Nasze autokary, przyjeżdżają koło godz. 15.00-16.00, więc jest to i tak początek pracy recepcji. Teoretycznie zaczyna meldunki od godz. 17.00. Tylko spokój i zastosowanie się wszystkich do tego, pozwoli nam szybko i sprawnie zakwaterować się przed innymi obcymi grupami.

Zawsze, pomimo próśb, znajdują się indywidualiści, którzy chcą się zameldować sami przed autokarem, bo liczą chyba na lepszy pokój.. Nic bardziej mylnego !. Praktyka pokazuje, że jest wręcz odwrotnie !. Zawsze dostają coś gorszego i to na uboczu z dala od grupy.. Robi się przez to również niemiłosierny bałagan w recepcji z wydanymi pokojami, co wydłuża w praktyce całą resztę meldunek o kilka godzin. Jak chcecie wszystko sami, to może warto to zrobić od samego początku..

Uwaga ! Postanowieniem grupy, od tego wyjazdu, takim osobom, nie będziemy w żaden sposób pomagać, zamieniać apartamentów, a wszelkimi ew. reklamacjami będą musieli się na recepcji zajmować sami.

2. SKIPASSY

2.1 wydawanie skipassów

Zazwyczaj zaraz przy meldowaniu się, wydaję w recepcji tej samej osobie co płaci kaucję skipassy dla wszystkich z jej apartamentu. W innym przypadku, albo roznosi je później po pokojach rezydentka, lub są wydawane rano o 08.00 przy recepcji - na tych samych zasadach.

2.2 duplikaty skipassów

Proszę zrobić sobie zaraz zdjęcie skipassa, aby było widać na nim czytelnie jego numer. Jeśli do skipassów będą też wydawane papierowe kwitki, to należy je w pokoju schować i trzymać na wszelki wypadek. W razie zgubienia lub uszkodzenia skipassu, na tej podstawie, można za niewielką opłatą wyrobić w kasie jego duplikat. Zdarza się to nam prawie na każdym wyjeździe.

Uwaga ! Na pierwszej bramce robione są zdjęcia w wysokiej rozdzielczości, więc wymienianie się skipassami nie wchodzi absolutnie w rachubę. Zabiorą ten skipass i jeszcze obciążą kosztami skipassu dziennego + mandat.

3. SPRAWY HOTELOWE

3.1 vacat – wolne łóżko w apartamencie

Każde wolne łóżko w apartamencie musi być zapłacone. Nie zapłacę tego ja, więc siłą rzeczy, gdyby pomimo moich usilnych starań nie udało się skompletować całej obsady apartamentu, to ten koszt, musicie sobie solidarnie wtedy podzielić na wszystkie osoby w nim. Apartament, zanim nie będzie pod kątem miejsc opłacony w całości, - nie będzie nikomu wydany!.

3.2 apartament - podział spania

Wewnętrzny podział pokoi i łóżek w apartamencie należy tylko i wyłącznie do Was - współspaczy. Ja w to w żaden sposób nie ingeruję !. Nie układam też, kto z kim ma spać, choć czasem chciałbym...!). Znając co niektórych osobiście i uwzględniając podane preferencje, staram się jak mogę dobrać Was tak, aby ew. problem z podziałem wewnętrznym mieliście jak najmniejszy. Podpowiadam też, że niepisana zasada na naszych wyjazdach, jest przydzielenie przez Was samych osobnego pokoju parze, kobietom lub osobom z dziećmi. Dlatego też z wiadomych względów, unikam jak mogę przydziału np. ap. 6/osobowego trzem nie znającym się parom. Co jednak finalnie w tej kwestii wewnątrznie sobie postanowicie to tak będzie. Proszę też do mnie nie pisać tekstów typu: pojedę, jak mi zagwarantujesz oddzielny pokój z widokiem na Mont Blanc :)

3.3 wyposażenie apartamentu

W każdym apartamencie, znajduje się spis jego wyposażenia [w języku Francuskim i Angielskim]. Zazwyczaj jest on: na wewnętrznych drzwiczkach szafek kuchennym lub szafy gospodarczej, czasem w szufladzie komody z innym papierami. Proszę sprawdzić, czy wszystko się zgadza. Wszelkie braki ilościowe czy jakościowe należy zgłosić w recepcji do 24 h lub naszej rezydentce.

3.4 narciarnia i buty

W hotelu, obowiązuje zakaz chodzenia w butach narciarskich, a do przechowywania nart służą szafki w narciarni. Z hotelu na trasę narciarską wychodzi się na tylny taras lub frontem 50 m.

3.5 cisza nocna

Jednym z podstawowych warunków, jakie nam dano, to właśnie rygorystyczne przestrzeganie ciszy nocnej i porządku. Zobowiązałem się, że staniemy na wysokości zadania, a słowo rzecz święta ..

Hotel jednak zastrzegł, że w każdym przypadku naruszenia ciszy nocnej będą niezwłocznie wzywać żandarmerię miejską. Trzymajmy zatem fason, jest się gdzie bawić hucznie poza hotelem. Damy radę :) Wobec powyższego, naszych patefonów nie ma co targać na ten wyjazd chyba, że dostaniemy cały hotel na wyłączność i wtedy znów się będzie działo, nocy będzie mało :)

3.6 wymeldowanie się hotelu

W sobotę, pomiędzy g. 08.00 a 10.00 następuje odbiór pokoi. Szczegółowy harmonogram ustala się w recepcji na dzień przed wyjazdem lub oni sami przyczepiają na wszystkie drzwi kartkę z godziną odbioru. Aby nie płacić bezsensownie za sprzątanie go, należy apartament oddać w przyzwoitym stanie. Zmywarka pusta, talerze, sztućce i szklanki poukładane szafkach, ściągnięte poszewki ułożone na łóżku a używane ręczniki w łazience na podłodze. Łazienka i WC umyte, pokoje poodkurzane (w ap. są odkurzacze, wiadra i miotła) + komplet kluczy do zdania. Śmieci wynosimy posortowane do kubłów na zewnątrz hotelu.

4. DZIAŁ PORADY

4.1 kaucja

Zdaję sobie sprawę z faktu, że nie zawsze wszyscy się znacie i sobie w tej kwestii ufacie. Chcąc nie chcąc, trzeba wyznaczyć jednego bossa apartamentu, by podał w recepcji swój nr karty i kod CVV. Można to zrobić na kilka sposobów: Zgadać się wcześniej i przelać mu każdy swoją część kaucji. Można też zrobić rzutkę gotówki przed hotelem, o ile wszyscy tam dotrą w tym samym czasie. Nie zawsze hotel akceptuje gotówkę, ale dający swą kartę, ma przecież od pozostałych cash. Warto na miejscu w pokoju, wymienić się namiarami z załatwiającym sprawę meldunku na wypadek, gdyby jego karta została za coś obciążona i trzeba było to solidarnie później spłacić.

4.2 wyżywienie

Dość dziwnie to może wyglądać, jak każdy zabierze swoje i będzie jadł swoje wyznaczając swą strefę w jednej lodówce, choć można pewnie i tak. Warto przed wyjazdem się zgadać i ustalić coś wspólnie odnośnie wyżywienia w apartamencie. Najczęściej stosowane sposoby to:

1. Każdy przywozi swoje, daje do lodówki i każdy częstuje się tym na co ma ochotę podczas szwedzkich śniadań i obiadokolacji.
2. Ktoś przygotowuje np. śniadania a ktoś obiadokolacje dla wszystkich, kosztami się solidarnie dzielicie.
3. Parami lub w pojedynkę, czyli każdy przygotowuje i zabiera jeden lub dwa posiłki dla wszystkich i ma przy tym dyżur podczas przygotowania ich.
4. Jedna osoba ogarnia całość dla wszystkich i rozliczacie się solidarnie.

150 m od naszego hotelu jest minimarket i tu zawsze można dokupić art. pierwszej potrzeby.

4.3 co warto zabrać do własnej torby

1. mały bochenek krojonego chleba dobrej jakości
2. rolka papieru toaletowego
3. zatyczki do uszu
4. ew. większy prywatny kubek
5. agrafkę igłę i nitkę
6. żele rozgrzewające i krem z filtrem
7. klapki, kostium kąpielowy i czepek na basen

4.4 przydatne rzeczy w apartamencie

Jest parę rzeczy, które się mogą przydać w apartamencie i warto zadbać by je posiadać:

1. przyprawy
2. odświeżacz do WC
3. tabletki do zmywarki
4. ręcznik kuchenny
5. szmatki na sucho i mokro
6. płyn do mycia naczyń i sanitariatów + rękawiczki (małe pojemniki)
7. worki na śmieci 60 i 100 l
8. rozdzielacz do kontaktu
9. mała apteczka

4.5 zgłosić nr pokoju po zameldowaniu się

Bardzo proszę, aby wysłać do mnie esemesa [+48 509 805 862] z podaniem numeru pokoju i nicka [wystarczy tylko główny boss apartamentu]

4.6 jak korzystać z lekarza na miejscu

Po pierwsze, nawiązać kontakt z firmą ubezpieczeniową w której macie polisę na infolinii uzyskać od nich informacje, na temat dalszego trybu postępowania w tej sprawie. Być może sami wyznaczą gdzie należy się udać i do jakiego konkretnego lekarza czy punktu, bo mają np. z nimi umowę na rozliczenie bezgotówkowe. Wysoce jest jednak prawdopodobne, że skończy się na płatnej wizycie, a to wydatek kilkadziesiąt lub kilkaset €. Proszę nie zapomnieć wychodząc, zabrać dowód zapłaty oraz inne dokumenty, które zechcą Wam wydać. Po powrocie do kraju, należy je przedstawić ubezpieczycielowi do refundacji. Bardzo ważne jest też posiadanie karty EUKOZ [przy skipassie].

4.7 kolacja regionalna

Polecam zapisanie się na kolację regionalną [koszt ok. 30,-€], którą to jeśli są chętni [min. 20-25 os.], organizujemy w czwartek koło godz. 19.00 na mieście w restauracji.

W środę rano, powinna wisieć w recepcji lista chętnych. Można się na niej dopisać nick + telefon. Jak rezydentka ogarnie temat, to będzie pewnie obdzwaniać ze szczegółami.

4.8 na co zwracać uwagę w recepcji

Proszę spoglądać czy nie wisi w recepcji kartka z ogłoszeniami parafialnymi. Ktoś coś zgubił, ktoś coś znalazł, o coś komuś chodzi, ktoś kogoś szuka itd.

4.9 co trzeba koniecznie zabrać na wyjazd

Ważny paszport lub dowód osobisty [posiadać przy sobie], kartę EUKOZ [najlepiej przy skipassie później], karty płatnicze visa & mastercard, trochę gotówki, trochę luzu do siebie i bliźniego swego na nartach kochanego.

Oczywiście też sok z gumijagód w słusznej ilości, obowiązkowo zdjęcie teściowej, pisemną zgodę lepszej połowy na hasanie przez tydzień jak młody zając oraz dobry humor na cały nasz wyjazd :)